

中共黄冈中学委员会关于加强 宣传工作的意见

(2020年8月18日印发)

第一章 总则

第一条 宣传是一种专门为了服务特定议题(议事日程)的信息表现手法。其本质就是信息的传递,传播者运用各种符号或方式传播一定的观念以影响人们的思想和行动。学校宣传工作是学校办学活动的重要组成部分,是坚持正面教育、正面引导的校风建设的主要形式;是学校持续健康发展的重要保障;是外树形象、内聚人心的主要手段;积极有效的宣传工作可以为学校改革、发展、稳定提供有力的思想保证、舆论支持、精神动力和文化环境。

第二条 学校宣传工作的目标任务。根据学校的改革发展目标和工作重点,研究和制定宣传工作计划,并组织实施;研究学校对外宣传工作,提出对外宣传的思路和基本目标、任务;加强校园文化建设,丰富校园精神生活,营造良好的校风、教风、学风;及时宣传报道各年级、各部门具有推广价值和指导意义的工作经验,宣传在学校发展中涌现出来的先进人物和典型事迹;组织、管理对突发、敏感事件的舆论引导工作;开展宣传工作经验交流,组织相关业务培训;定期总结学校宣传工作;加强调查研究,不断提高宣传工作水平。

第三条 学校宣传工作的主要内容。学校宣传工作由党委统一领

导，办公室统筹负责，主要做好新闻采编工作，学校网站和“两微一端”的建设，校园广播、视频宣传，《黄冈中学报》及报纸刊物专版专刊的出版发行，宣传栏的布置更新，分校的宣传等，运用各种手段宣传党的大政方针，弘扬社会主义核心价值观，宣传学校中心工作，展示学校形象；设计好校园墙壁文化、文化景观石、灯光景观、校内主要道路及建筑物的命名等，创设优良的校园文化环境，营造奋发进取、积极向上的宣传氛围，使学生受到潜移默化的熏陶。

第二章 新闻采编

第四条 新闻是宣传的一种重要形式。通过对新近发生的事实的报道，阐述一定的观点和主张，以达到吸引受众和争取受众的目的。学校新闻就是对学校新近发生或发现的有意义的事实所作的报道。它具有一般新闻的特点：真实性、及时性和准确性。根据新闻的内容，可分为时政新闻、主题新闻、基层新闻。

第五条 时政新闻主要是指学校新近发生的重要事情。如上级领导来校检查指导工作，重要校友、部门、单位的来访交流，学校召开的重要会议、开展的重大活动等。

第六条 主题新闻主要指学校或处室、年级针对某项具体工作亮点精心策划的深度报道或展示，一般有较高的关注度或点击量。

第七条 基层新闻主要指学校处室、年级、班级中能够展现师生精神风貌的先进人物、典型事迹或是开展的创新活动。

第八条 新闻策划

（一）办公室要做好学校新闻总策划，制定新闻工作年度要点，做好年度、季度、月度新闻策划，每月要谋划新闻宣传工作。

（二）各处室、各年级一是要完成好学校谋划的新闻宣传任务，二是要主动谋划好本部门的新闻宣传工作。每学期都要围绕部门的重要工作做好具体的新闻策划，既要有反映教师和学生生活、学习的鲜活事迹报道，也要有围绕具体工作展开的深度报道和专题报道。

（三）学校、处室、年级的工作安排到哪里，宣传策划就跟进到哪里；工作结束之时就是报道上网之时。

第九条 新闻采写

（一）新闻线索。办公室是学校时政新闻线索的主要来源地，在接到重要活动的通知时，办公室要通知相关处室安排人拍照、采写新闻。各处室、年级也要积极主动发现新闻线索，采写新闻，宣传本部门的工作。学校办公室、各处室、年级要围绕学校中心工作定期策划主题新闻。各处室、年级要主动寻找、发现基层新闻线索，采写反映师生精神风貌的鲜活的基层新闻，树立先进典型，弘扬正能量。

（二）新闻编写。凡是需要报道的新闻活动，该项工作的责任处室既要有人采写新闻，也要有人拍照，做到“有图有真相”。编写稿件要认真细致，要对文章的标题、内容、字、词、句、标点等方面进行认真斟酌，要写清新闻事件的时间、地点、人物、内容、事由等，对重大新闻中的人物职位、职称、头衔、排序等要进行仔细核对。

（三）新闻提供。新闻编写完成后，新闻撰写者发送给电教处主

任，由电教处负责编排。

（四）新闻稿审定。办公室负责学校新闻稿的审定工作。各处室、年级组织人员撰写新闻稿件，处室和年级负责人为第一审稿人，办公室为第二审稿人，审核通过的新闻稿报送分管宣传工作的校级领导审核，分管宣传工作的校级领导审定无误的新闻稿件，交由电教处同步发布到学校网站和“两微一端”。未经审核的新闻稿件不能发布到学校网站和“两微一端”，重大新闻稿件送书记、校长审阅后，才能发布。刊发的文章末尾须注明：图文作者、网站编发人、审核领导。

（五）新闻发布。分管宣传工作的校级领导审定无误的新闻稿件，交由电教处同步发布到学校网站和“两微一端”。

第十条 队伍建设

（一）各处室主任兼任本处室通讯员，负责本处室分管工作的新闻宣传报道的采写。

（二）每个年级设宣传主管1人，负责年级宣传工作。每月报道年级的教育、教学、教研、管理等工作及师生的学习、生活情况等3次，每学期围绕年级主要工作策划专题报道或深度报道4次，每年8次。

（三）加强通讯员队伍建设。各年级注意发现和培养通讯员，办公室要加强对通讯员的培训工作，提高通讯员责任意识 and 综合素质。

（四）设立学校宣传工作先进个人单项奖，每年开展一次优秀通讯员的评选、表彰工作，对在宣传工作中做出突出贡献的个人予以奖励。

第十一条 办公室是学校新闻宣传的负责部门，要及时发现学校、处室、年级有价值的新闻，积极向《中国教育报》《人民教育》《湖北教育》《今日头条》《网易》《荆楚网》《黄冈教育圈》等有影响的主流媒体推介报道；还应定期策划学校对外宣传报道工作。各处室、年级也要积极主动地将本部门的有价值的重大新闻交由办公室对外宣传。

第三章 学校网站与“两微一端”

第十二条 我校网站在互联网上注册的域名为 www.hbshgzx.com，网站标题为“黄冈中学”，官方微信号为“hbshgzx”，官方微博账号为“hgzx1904”，暂无手机客户端软件。

第十三条 官方网站、微信公众号、微博要介绍学校的基本情况（每年9月至少刷新一次），及时发布校园新闻，还要转发分校的重要新闻，转发上级的重要文件精神、有关教育方面的重大新闻等。

第十四条 在网站发布的信息必须符合国家法律规定，紧紧围绕学校中心工作，严禁发布、传播和链接内容反动、不健康、不真实及涉密等各种有害信息或不良网站。选编稿件要把好政治关、质量关，树立政治意识；编发稿件要有全局观、大局观，对观点常识性等问题把握不准的文章，要严格把关。所有文章都必须经分管宣传的校级领导审核后才能发布。

第十五条 网站及两微一端日常维护和安全管理的由电教处具体负责，配备专门的网站管理员严格遵循相关管理制度，做好网络管理

和维护工作。

第十六条 网站设备必须由管理员专人负责管理，其他人员不得擅自使用。设置网站后台管理登录口令，严禁将登录帐号和密码泄露给他人使用。

第十七条 网站管理员应当对重要文件、数据及应用系统作定期备份，以便应急恢复。

第十八条 应及时对网站服务器系统漏洞进行定期检测，并根据检测结果采取相应的措施，以防黑客利用系统漏洞和弱点非法入侵。

第十九条 任何浏览、登录网站人员若发现有害信息的应及时通知网站管理员。

第二十条 规范人员调离制度，做好保密义务承诺、资料退还、系统口令更换等必要的安全保密工作。

第二十一条 网站、网页出现非法页面时的紧急措施：

(一) 当发现网站或接到举报出现非法信息时，网站管理员应立即停止网站服务，并向分管领导报告情况；

(二) 分管领导在接到网站管理员报告后向主要领导汇报并及时提出合理的处理建议；

(三) 管理员在接到通知后立即协调，对非法信息进行清理，并强化安全防范措施；

(四) 管理员应妥善保存有关记录。

第四章 学校广播

第二十二条 校园广播是学生校园生活的重要组成部分，是开展学生思想政治教育的重要阵地，是学校宣传工作的重要窗口。

第二十三条 团委会负责成立校园广播台，旨在创建精彩有意义的广播节目，为爱好播音、媒体宣传的学生提供更多实践语言的机会，成为学生获取新闻、时政等信息的渠道之一，丰富学生的校园文化生活。

第二十四条 播音时间为上午课间操播音和下午放学晚饭时间播音。具体时长、栏目及内容由团委会确定。

第二十五条 校园新闻主要选取学校发生的重要事件、学校喜报或贴近学生的新闻；并注重时效性，一般播当周之内发生的新闻。

第五章 视频宣传

第二十六条 广场视频

（一）每天早饭时（7:35—7:50）播放前一天《新闻联播》节目的前15分钟；

（二）每天午饭时（12:05—12:30）接着早上的《新闻联播》节目继续播放（从第15分钟起播放）；

（三）学校举行重要活动时，根据需要播放相关主题的标语等。

第二十七条 食堂视频

（一）每天早饭时（7:25—7:55）播放前一天的《新闻联播》节

目；

(二) 每天午饭时(12:00—12:30)播放当天的《新闻30分》

节目；

(三) 每天晚饭时(17:35—18:05)播放舒缓动听的轻音乐。

第六章 一报一刊

第二十八条 “一报”是指《黄冈中学报》，每年出版两期，主要内容为：学校简介、招生方案和招生问答，学校课程设置情况，学校重要新闻报道，奥赛成绩和奥赛教练情况介绍，海航班相关新闻，海航班介绍和海航班心品室、寝室等情况介绍。

第二十九条 招生前2个月，教学副校长和教务处负责人开始谋划预录班招生报纸和海航班招生报纸。组建编辑团队，讨论主编及各编辑人员分工和版面内容，以及初稿、定稿具体时间。主编及教务处负责人要反复审读报纸各个版面，确保万无一失。

第三十条 “一刊”是指《雪堂》，每年出版两期，主要内容为学生课堂作文、考试作文，学生课余创作的小说、诗歌、散文等，作品要求贴近学生生活，积极健康，有鲜活的文学趣味、浓郁的时代气息、强烈的社会责任感。

第三十一条 《雪堂》通过雪堂文学社、雪堂选修课、各年级语文教师发布组稿要求。雪堂文学社成员的文学作品是《雪堂》稿件的重要来源，语文教师有义务向《雪堂》推荐本班优秀作文等文学作品，

各班学生也可以积极主动向《雪堂》投稿。刊物印刷前，实行“四级把关”制度，确保质量。稿件作者所在班级语文教师一级把关，责任编辑、主编二级把关，教研处三级把关，教学副校长四级把关。

第七章 报纸刊物专版专刊

第三十二条 报纸专版是指围绕某一个主题组织的一个或几个整版的稿件。专刊是指打破常规的安排，辟出相当数量的专门版面，围绕特定的主题，集中、全面、深刻地报道学校具有推广价值和指导意义的工作经验的刊物。

第三十三条 专版专刊的出版发行要选择恰当的时机，最大效应地起到积极的宣传作用；要有明确集中的主题，突出专题，突出重点；既能满足受众获取新闻信息的欲望，又能较有深度地展现学校的创造性创新性工作；还要注意点面结合，图文并茂。

第三十四条 办公室要根据学校工作实际及需要，适时提出在报纸刊物推出专版专刊的计划，并提前布置、谋划。各部门、各年级要根据专版专刊的要求积极主动地组稿、写稿，认真总结工作经验。

第八章 分校宣传

第三十五条 学校现有惠州分校、北京分校、广州分校、新疆分校、昆明分校、新兴分校等6所分校。分校的成立可以进一步扩大学

校的影响力，促进优质教育资源向外辐射。

第三十六条 在学校网站设立分校链接，既有利于宣传分校的办学成绩；也有利于防止部分不合规的机构滥用我校分校的名号。

第三十七条 学校要通过校园网站、微信公众号、微博等形式积极宣传各分校举办的重大活动，取得的重要教育教学成果，推进的重要改革创新的举措。

第九章 宣传栏

第三十八条 校内宣传栏包括学校广场外圈各楼栋门口的五块宣传栏，三栋教学楼东侧一楼大厅墙壁上各三块宣传牌（共九块），尚学路西侧三块宣传栏，学校食堂广场两侧的六个宣传橱窗和一块宣传栏，学校宿舍楼两侧六块宣传橱窗，各路口十三套双面灯箱，以及各部门、各年级临时制作的宣传展板等。

第三十九条 佑铭楼门口、崇德楼门口、食堂门口三块宣传栏，专门张贴“黄高讲坛”“黄高论坛”和表扬（教职员工、学生、校友）海报。由教研处和办公室负责，根据需要及时更换。

第四十条 奥德赛楼门口宣传栏，专门张贴高一高二年级校内生产劳动（绿化养护）责任分布图，由总务处负责，根据责任区变动情况及时更换。

第四十一条 求真楼门口、弘毅楼门口的两块宣传栏，尚学路西侧的三块宣传栏用于政教处综合宣传，张贴中学生日常行为规范、未

成年人思想道德建设、党和国家重要会议精神等。由政教处根据实际需要适时更换。

第四十二条 三栋教学楼一楼东侧大厅墙壁上的宣传牌专用于高一、高二、高三三个年级张贴考试光荣榜、年级各类宣传、表扬等使用，由各年级制作、张贴及维护。

第四十三条 学生食堂广场东侧的宣传橱窗属于阅报栏，张贴各类报纸，内容一天更换一次。由图书馆负责，教研处监管。

第四十四条 学生食堂广场西侧的宣传橱窗用于学校综合宣传。每年更换四次：每年春季开学后两周内，布展内容到位；期中考试后一周内，更换内容布展到位；秋季学期新生报到之前更换内容布展到位；期中考试后一周内，更换内容布展到位。特殊情况临时更换。由办公室负责，统筹协调学校以及各处室的宣传内容。

第四十五条 学生宿舍左、右两侧共六块橱窗用于寝管处宣传，右侧三块专门张贴五星寝室管理办法，左边三块用于疾病防控、卫生健康等宣传。分别由寝管处、政教处制作、维护及更换。

第四十六条 各路口的十三套双面灯箱用于学校综合宣传。每年更换一次，灯箱正面主要内容为：国家最新重大政策、治国理念、教育新要求新思想、创文创卫，或是各类主题教育需要的内容等，灯箱反面主要是宣传校训的相关内容。由总务处负责，统筹协调学校各处室的宣传内容。

第四十七条 各处室、各年级应根据上级要求及学校实际工作需要定期制作各类主题宣传展板。宣传展板是重要的宣传阵地，既可对

重大活动重要热点重要知识进行宣传教育，也可展示学校方方面面的成果。如：校园安全、防溺水、防校园霸凌、防校园贷、禁毒、健康教育、校园科技文化艺术节布展、研究性学习成果布展、招生考试宣传等。

（一）各类主题宣传的展板由此项工作分管的处室负责制作，展板内容必须认真审核、严格把关。

（二）布展、撤展可由总务处安排人协助，但负责的处室要讲清布展的具体要求、撤展的具体时间，并负责检查落实。

（三）布展过程中，负责的处室要安排人经常检查展板，歪、倒等要及时修正，破损等要及时修补。

（四）宣传工作结束后，负责的处室要及时请总务处协助撤展，按要求将展板收回到指定位置。

第九章 墙壁文化

第四十八条 墙壁文化是学校精神文明的具体体现，承载了学校独特的精神风貌。让墙壁说话，就是通过融知识性、教育性、艺术性于一体的学校墙壁文化建设感染、陶冶学生，达到“润物无声”的宣传教育目的。

第四十九条 墙壁文化设计应遵循的原则：

（一）组织性。墙壁展示的内容是学校文化的有机组成，必须以体现并强化学校组织的特性为使命：一是体现学校文化理念要素，传达鲜明的办学主张与文化个性；二是室内、室外的墙壁内容形成各有

侧重、相互呼应的完整系统，以彰显学校的组织化程度；三是在内容设计时应规范运用学校视觉识别符号，表明对学校信念的认同和学校管理的规范性。

（二）教育性。墙壁内容应该具备教育意义。墙壁文化的教育性必须体现于在学校的教育理念和学生的兴奋点之间寻找关联，要展示学生喜闻乐见的内容，避免空洞教化，避免以成人意志取代学生视野。

（三）审美性。好的内容必须要有好的表现形式，而形式的美感是在与内容相匹配、与周边环境相协调中产生的。墙壁文化的形式与风格必须具有美感，塑造材质与方法必须精致，必须与学校建筑风格相协调。

（四）参与性。墙壁文化的接受主体是学生，在设计中要充分发挥学生的主体作用。墙壁设计应体现学校成员的集体智慧，尤其是要让学生在教师的指导下积极参与其中。以学生书画、艺术设计、创意作品等为素材对墙壁做原生态的设计，开辟专门的学生“涂鸦区”，设置供学生宣传各种社团活动的海报栏等。

（五）适度性。“让墙壁说话”不等于“让每一面墙壁都说话”；既要让墙壁“说话”，也要考虑让它“喘气”；既要恰如其分地展现，又要恰到好处地留白。

第五十条 墙壁文化策划方法：

（一）由学校办公室牵头，成立由总务处、政教处、奥赛中心、电教处、年级、艺术组等相关人员组成的工作专班，根据学校办学理念、各楼栋的使用功能、学生特点等因素进行深入地研究和系统的规

划，确定学校各楼栋墙壁文化设计总体要求（侧重原则、方向）。

（二）实行“谁主管谁负责”的原则，由各部门在学校各楼栋墙壁文化设计总体要求的基础上，根据本部门实际，精心设计各楼栋墙壁文化具体方案（侧重具体内容）。

具体如下：佑铭楼——办公室，临湘楼——教研处，奥德赛楼——奥赛中心，凝晖楼——电教处，食堂——后勤中心，学生寝室——寝管处，海航班——教务处，校园超市——总务处，三栋教学楼——学校工作专班。

（三）工作专班逐一审定各楼栋墙壁文化具体方案，遵循育人为本的原则，建设高雅别致、丰富多彩的校园墙壁文化。

（四）总务处组织人员按照审定好的方案组织专业队伍设计、施工、验收。

第五十一条 南门文化柱

（一）南门六根文化柱上依次为：李岚清、刘华清、李鹏、董必武、李瑞环、宋平等6位党和国家领导人为我校的题词。题词内容分别为：教育为振兴中华之本；深化教育改革，创建一流学校；为人师表，育李栽桃；学非虚言，业将日进；发扬优良传统，再创世纪辉煌；黄冈中学，办学楷模。

（二）文化柱上的内容由办公室每年4月前负责更新。

第五十二条 教学楼教室内墙壁文化 教室不单是学生学习文化知识的场所，更是重要的育人阵地，各年级必须重视教学楼教室墙壁文化的建设。教室内墙壁文化主要责任人是各班班主任。

（一）每年9月1日开学前，总务处完成以下工作：教室正面正上方悬挂一面鲜艳的国旗，国旗左右分别悬挂“弘德尚学”“笃行致远”的校训，教室正面靠左边的墙壁悬挂24字社会主义核心价值观，教室正面靠右边的墙壁安装一块磁性粘贴黑板，教室后方黑板两侧各安装一块软木黑板，教室四面柱子上各安装一块长方形软木板。

（二）每年9月开学后的第1周，年级要召开会议布置教室墙壁文化设计工作；第2周，班主任要组织开展教室墙壁文化建设工作，教室墙壁文化建设要充分调动全班学生的积极性，通过对班级墙壁文化的设计、讨论，激发学生热爱班级、热爱学校的感情，增强班级的凝聚力，增强全班同学对班级墙壁文化的认可度，真正做到以正确的理论引导人；9月的最后一周，各班要完成班级墙壁文化建设工作，年级要加强督促指导。

（三）办好黑板报。黑板报是最经济、最方便、最常见的一种宣传形式，是班级的重要文化阵地，在熏染学生文化、道德、价值观，培养学生能力方面具有重要作用。各班要根据学校政教处、年级的统一安排，定期按时制作黑板报。

（四）各班要力争让教室墙壁成为宣传教育的平台、学习交流的平台、比学赶帮的平台、监督评价的平台、展示特色的平台。

第五十三条 教学楼教室外墙壁文化

（一）教学楼教室外墙壁文化由总务处负责。

（二）总务处统一在各班教室门口制作班级信息牌，用于展示各班科任老师、班训等。

(三)三栋教学楼楼梯转角处墙壁制作有代表性的体现人类思想精华的经典语录的大幅宣传牌。高一侧重中华传统文化，精选诸子百家的思想精华；高二体现国际视野，突出世界公认的文化和科学名人的思想精华；高三强调爱国情怀，高扬爱国主义主旋律，选择建国以来对中国革命、经济建设、改革开放做出重大贡献的人物事迹或经典言论。

(四)教室外走廊需做整体美化，墙壁上可悬挂古今中外著名的科学家、思想家、艺术家、以及学校的杰出校友的画像和简介（不与楼梯转角处墙壁上的人物重复），也可使用本年级学生、教职工的优秀艺术作品等。

(五)室外文化建设材质要求环保、防晒，内容可更新。

第五十四条 佑铭楼墙壁文化

(一)进门右侧墙壁悬挂学校整体建筑平面图，正前方右侧墙壁悬挂“社会主义核心价值观”“中国梦”“志愿精神”等宣传画。

(二)进门大厅柱子四面悬挂“不忘初心、牢记使命”等主题教育相关标语。

(三)一楼楼梯入口处墙壁悬挂校务值日牌，楼梯转角处墙壁及连廊处墙壁制作大幅有关国家教育重要方针、政策内容的宣传栏。

(四)一楼、二楼、三楼走道墙壁分别悬挂有关中华传统文化、中外著名教育家、廉政文化的代表性名人名言。

第五十五条 临湘楼内外墙壁文化

(一)进门大厅左侧墙壁悬挂有关“教育的任务”宣传栏，右侧

墙壁悬挂最新高考录取光荣榜。柱子正面悬挂“社会主义核心价值观”“中国梦”等宣传标语。

(二) 二楼走道、连廊柱子上张贴由学校书法教师或是书法班学生书写的有关阅读方面的名言警句。

(三) 三楼走道、连廊柱子上张贴鄂东(主要是黄冈)知名作家的画像及简介。

(四) 四楼走道、连廊柱子上张贴中外知名作家的画像及名言等。

(五) 阅览室内悬挂学校知名校友创作的书画、摄影等艺术作品,营造浓郁的书香氛围。

第五十六条 奥德赛楼内外墙壁文化

(一) 入楼大厅正面墙壁制作“社会主义核心价值观”“中国梦”“志愿者精神”宣传画,左侧墙壁制作学校历年奥赛获奖学生光荣榜(照片、简介)。

(二) 2—5楼分别为化学、生物、物理、数学奥赛训练教室,教室前门口悬挂相应学科训练室铭牌和教练简介牌,教室外走廊(含连廊)柱子上张贴相应学科著名科学家画像及简介,楼梯转角处墙壁上制作相应学科前沿知识宣传牌。

(三) 教室内墙壁文化布置由奥赛中心组织相应学科教师提出设想,经讨论通过后,由专业公司设计制作。

第五十七条 凝晖楼内外墙壁文化

(一) 一楼北门入口大厅两侧的墙壁上分别制作《凝晖楼实验室功能教室分布图》《黄冈中学课程体系表》。

(二)教室外走廊两侧的墙壁上制作与该楼层功能教室相关的宣传画等。

(三)功能教室内正前方左侧墙壁张贴该课程教师简介。墙壁四周根据需要悬挂选修该门课的学生们的设计作品等。

第五十八条 食堂内外墙壁文化

(一)食堂一楼进门入口上方玻璃处张贴透光防疫知识宣传画，二楼进门入口上方玻璃处张贴透光“社会主义核心价值观”“中国梦”“未成年人思想道德建设”等宣传标语。

(二)一楼二楼三楼大厅墙壁、柱子四面悬挂防疫知识宣传标语，节约粮食、文明就餐等相关内容的标语。

(三)楼梯两侧悬挂师生书法、绘画、摄影等艺术作品（一年一更换）。

第五十九条 学生寝室内外墙壁文化

(一)进门值班室正上方张贴宿管员工作职责、宿管员联系方式、学校防疫宣传标语等。

(二)寝室外过道墙壁上张贴有关培养良好生活习惯、文明卫生习惯等方面内容的标语。

(三)楼梯转角两侧的墙壁张贴防疫知识宣传的内容。

(四)寝室门口制作标牌，张贴该寝室学生班级、姓名等信息。

(五)寝室内靠门边的墙壁上张贴寝室公约、寝室卫生值日表。

第六十条 海航班寝室墙壁文化

(一)海航班学生宿舍集中设置，在宿舍楼门口悬挂“海军航

空实验班学员寝室”标识。

(二)宿舍走廊墙壁粉刷天蓝色油漆，走廊墙壁上设置海军各类军舰、新型战机、激励斗志的口号标语等宣传牌。

第六十一条 以上所有楼栋墙壁文化的有关内容，各楼栋负责部门都应根据实际需要及时更换新的内容，有破损情况要及时修复，办公室要提醒、督促。

第十一章 校园文化景观石

第六十二条 石头是中国文化中一个有着特殊内涵的意象，一个承载着极其丰厚的历史积淀和审美蕴涵的特定文化符号。校园文化景观石是校园文化宣传的一部分，是学校“软实力”的重要体现，具有永久性与激励性的特点，对于丰富学校的人文内涵，整合师生的文化理念，营造格调高雅的校园文化，培植优良的育人环境具有重要的意义。

第六十三条 校园文化景观石主要由校友捐赠，捐赠的具体流程：

- (一)校友表达校园景观石捐赠意向；
- (二)校友代表与学校办公室共同商议拟捐赠的景观石的安放位置；
- (三)校友根据景观石安放的位置确定景观石的大致形状、材质等要求，要与安装地周边环境相呼应；
- (四)学校办公室与校友确定“石刻”的具体内容，“石刻”既

要有深厚的文化内涵或情谊，又要体现高超的书法艺术，使景观石融艺术性、文化性、观赏性于一体，营造富有浓郁文化内涵的校园文化环境；

（五）学校总务处根据安装要求，做好景观石底座等基础建设工作，积极配合完成好安装工作，确保稳固安全；

（六）学校办公室与捐赠校友沟通，根据需要，举行捐赠文化石揭幕仪式。

第十二章 校园主要道路及建筑物的命名

第六十四条 校园主要道路及有关建筑物命名是学校整体形象的重要组成部分，是宣传学校办学理念、校园文化，体现学校精神风貌的重要载体。

第六十五条 命名原则

（一）校园主要道路及有关建筑物命名应融合并体现学校办学历史、办学理念、学校校训等内涵；

（二）命名应结合校园位置、地形地貌、规划布局、建筑特色和使用功能，注重关联性，体现系统性和整体性；

（四）名称优美，文辞简练，格调高雅，寓意丰富，既体现中华优秀传统文化传承，又对全体师生有激励作用。

（五）校内主要道路、建筑物等命名不应该出现“黄冈中学”字样。

(五)命名应广泛征求全体师生员工的意见和建议，充分发挥师生员工的主人翁精神，必要时，可面向全体校友乃至向全社会征集。

第十三章 灯光景观

第六十六条 校园灯光景观包括：凝晖楼、崇德楼、临湘楼、体育馆、南大门等处亮化景观灯，校园灯箱、宣传栏灯光，校园主干道路灯、草坪灯等。

第六十七条 凝晖楼、崇德楼、临湘楼三栋楼顶、体育馆正面墙体、南大门等五处亮化景观灯，属市政灯光景观的一部分，有利于展示学校形象，由市政亮化远程控制，开启时间为：18:50—22:45，其中凝晖楼顶“黄冈中学”字灯开启时间为：18:50—24:00。

第六十八条 校园灯箱、宣传栏、草坪等处的灯光有利于凸显国家大政方针、宣传学校办学理念、营造温馨暖人的育人氛围，总务处要安排专人巡查，及时维修，确保灯光能正常开启，并根据季节设定开启和关闭的时间。

第六十九条 校园路灯、教学楼楼梯灯等主要用于照明，要保证明亮，出现故障及时维修，根据季节设定开启和关闭的时间。

第十四章 责任分工

第七十条 办公室全面负责宣传内容的协调、确定和督查工作，

统筹协调各年级、各处室的报道内容，确保宣传到位和更新及时。每学年统计学校各年级、各处室编发各类新闻的数量，并对各部门的宣传工作进行考核。

第七十一条 电教处负责研究制订网站和“两微一端”内容整体布局，管理和维护，及时编辑、发布各处室、年级发来的新闻，转发上级主要文件精神、分校重大新闻。定期对各栏目内容进行刷新。

第七十二条 团委会负责校园广播台的建设。明确1名负责教师；每年9月份在学生中选拔台长、栏目编辑、播音员等，并组织培训和考核。广播台要积极发挥好舆论导向作用，积极组织学生组稿、编稿及播音，把广播台打造成学生锻炼能力、提高素质的良好平台。

第七十三条 宣传工作人人有责。各处室、各年级既要完成好学校整体谋划的宣传工作任务，更要积极主动地谋划本部门宣传工作；既要及时报道本部门开展的各项活动，更要突出创新工作的深度报道、专题报道。